

## - SCUOLA PRIMARIA – ALLEGATI: MATERIALI INFORMATIVI PER I GENITORI

- Scuola primaria "De Amicis"; Via delle Tofane, 1; Tel. 035 294 148; Fax. 035 301 650;
- e.mail: [contatti@Istitutedeamicis.gov.it](mailto:contatti@Istitutedeamicis.gov.it); [BGIC80700G@istruzione.it](mailto:BGIC80700G@istruzione.it)
- Scuola primaria "Savio"; Via Isabello, 2; Tel. 035 310 320; e.mail: [primariasavio2@gmail.com](mailto:primariasavio2@gmail.com)
- Scuola primaria "Valli"; Via Rovelli, 32; Tel. 0354 280 403; e.mail: [scuola.valli@tiscali.it](mailto:scuola.valli@tiscali.it)

### AZIONI E PROTOCOLLI AL PASSAGGIO TRA ORDINI DI SCUOLA

La continuità formativa tra i diversi ordini di scuola è prerogativa essenziale per il buon inserimento dell'alunno nel nuovo segmento scolastico; per realizzare tale obiettivo si attuano alcune procedure:

1. conoscenza del nuovo ambiente scolastico e dei nuovi docenti da parte degli alunni;
2. passaggio di informazioni tra docenti di ordini di scuola diversi per la formazione delle classi.

Per ognuno di questi punti, vengono di seguito indicati i tempi, le modalità, i soggetti coinvolti.

#### Dalla scuola dell'infanzia alla scuola primaria

Procedure operative	Soggetti coinvolti	Modalità	Tempi
Presentazione PTOF Presentazione edificio e locali ai genitori	- DS/docenti - famiglie nuovi iscritti scuola primaria  - famiglie e bambini di 5 anni - alunni di 5 <sup>a</sup> primaria	- incontro DS/docenti con famiglie per illustrazione del PTOF;  - ulteriore momento presso le scuole per conoscenza dei locali (accompagnamento a cura degli alunni di 5 <sup>a</sup> primaria)	Gennaio
Conoscenza dell'ambiente scolastico e di alcuni docenti della scuola primaria	- alunni della scuola dell'infanzia/alunni della scuola primaria - docenti scuola infanzia/docenti scuola primaria	2 momenti da progettare a cura degli insegnanti di scuola dell'infanzia e primaria:  - accoglienza bambini della scuola dell'infanzia: - esplorazione ambienti e attività ludico-espressive	Aprile – Maggio
Passaggio informazioni	- docenti scuola dell'infanzia - docenti scuola primaria	- consegna profili descrittivi e griglie di valutazione - eventuali altre informazioni per la conoscenza dei bambini	Giugno
Assemblea genitori	- docenti scuola primaria - genitori alunni iscritti alle classi prime	- illustrazione progettazione ed organizzazione didattica	inizio Settembre

La formazione delle classi 1<sup>a</sup> di Primaria avviene secondo criteri di equa distribuzione delle diverse situazioni sui gruppi da costituire, al fine di predisporre gruppi equiterogenei, avendo acquisito:

- informazioni da parte della scuola dell'Infanzia di provenienza per ciascun alunno;
- informazioni da parte delle famiglie prima dell'inizio delle lezioni;
- informazioni alle quali gli insegnanti di primaria pervengono dopo un periodo di osservazione iniziale della durata di almeno tre settimane ad inizio dell'anno scolastico in classe 1<sup>a</sup>

La distribuzione dei bambini iscritti tiene conto inoltre del loro sesso e della data di nascita (semestre di nascita / anticipatori / alunni iscritti con un anno di ritardo).

Mediante assemblea di classe, i genitori vengono informati della formazione dei gruppi classe e della loro composizione.

Nei casi di disabilità e/o disagio, qualora si rilevi la necessità, è prevista la realizzazione di un progetto-ponte per accompagnare il passaggio verso la scuola primaria.

### CRITERI ACCOGLIENZA DOMANDE ISCRIZIONE – SCUOLA PRIMARIA

Possono essere iscritti alle Scuole Primarie tutti i bambini in possesso dei requisiti stabiliti dalla normativa vigente i cui genitori/tutori ne facciano richiesta nei tempi e con le modalità fissati dalla stessa normativa.

L'iscrizione degli alunni alle scuole Primarie dell'Istituto è garantita a tutti i richiedenti, nei limiti dei posti disponibili nei tre plessi dell'Istituto.

#### a) Determinazione dei posti

Le sezioni della scuola primaria sono costituite con un numero minimo di 15 alunni e un massimo di 26, salvo i casi di presenza di alunni disabili. Eventuali iscritti in eccedenza dovranno essere ridistribuiti tra le diverse sezioni della stessa scuola, senza superare il numero di 27 alunni per sezione. Nelle scuole nelle quali si svolge il tempo pieno, il numero complessivo delle classi è determinato sulla base del totale degli alunni iscritti. (DPR 89/2009)

- In deroga a quanto sopra il numero effettivo dei posti è fissato tenendo conto, per ciascun plesso, della superficie delle aule non regolari e delle disposizioni ministeriali sulle iscrizioni.
- In caso di assegnazione di un numero di classi inferiore alla richiesta presentata all'Ufficio Scolastico Territoriale e/o in caso di domande d'iscrizione superiori all'accogliibilità di ciascun plesso, condizioni tali da imporre il ri-orientamento su altro plesso, si considera come primo criterio quello dell'omogeneità numerica tra tutte le classi dei plessi nel rispetto del dato di capienza delle singole aule.

b) Età per l'ammissione.

Vanno accolte tutte le domande di iscrizione alla prima classe degli alunni che compiano

- 6 anni entro il 31 dicembre dell'anno di riferimento - con precedenza assoluta
- 6 anni entro il 30 aprile dell'anno successivo a quello di riferimento - con riserva.

c) Criteri per la formazione delle graduatorie

Considerata la presenza sul territorio di riferimento dell'Istituto di tre plessi di scuola primaria, **le iscrizioni avvengono rispettando prioritariamente il criterio della residenza e dello stradario di appartenenza.**

Qualora le richieste di frequenza, per un determinato plesso, fossero eccedenti rispetto ai posti disponibili di quel plesso, si procederà alla compilazione di una graduatoria degli iscritti aspiranti alla frequenza, secondo i seguenti criteri:

1. Saranno individuate, per ciascun plesso di scuola Primaria, le seguenti graduatorie:

a) STRADARIO DI PLESSO b) STRADARIO DI ISTITUTO c) COMUNE DI BERGAMO d) FUORI COMUNE DI BERGAMO

2. Gli appartenenti a ciascuna graduatoria saranno ordinati, internamente alla stessa, seguendo i seguenti criteri:

I.Minori disabili (con documentazione) **residenti e con genitori/tutori residenti**, secondo la zona di competenza

II.Casi particolari di svantaggio di alunni residenti e con genitori/tutori residenti, già segnalati dagli organi competenti (servizi sociali, ASL, tribunale dei minori, ...) secondo la zona di competenza

III.Bambine e bambini conviventi con un fratello e/o una sorella disabile ai sensi della legge 104/92 e/o con un genitore con disabilità grave o con invalidità pari o superiore al 66% **comprovata da presentazione del certificato di invalidità.**

IV.Bambine e bambini appartenenti a famiglia in cui entrambi i genitori lavorano

V.Bambine e bambini con fratelli o sorelle frequentanti la scuola primaria in cui si chiede l'iscrizione.

VI.Bambine e bambini con fratelli o sorelle frequentanti le scuole dell'Istituto.

VII.Continuità con la scuola dell'Infanzia.

VIII.In qualsiasi situazione, a parità di condizioni, il criterio di accettazione è quello della precedenza per età anagrafica (precede colui che è nato prima).

- Dichiarazione condizioni per la precedenza: le condizioni che danno diritto a precedenza dovranno essere dichiarate, sotto la propria personale responsabilità, dall'esercente la patria potestà che richiede l'iscrizione ed essere allegate alla domanda di iscrizione.

Tali dichiarazioni saranno ritenute veritiere fino a denuncia di falso da parte di contro interessati. In quest'ultimo caso, saranno disposti opportuni accertamenti, con le conseguenti responsabilità per chi avesse rilasciato dichiarazioni mendaci.

- Pubblicazioni delle graduatorie: le graduatorie per l'ammissione alla frequenza sono pubblicate entro il quindicesimo giorno dalla scadenza del termine d'iscrizione, mediante affissione all'albo dell'Istituto. Entro cinque giorni dalla pubblicazione è ammesso reclamo per eventuali errori materiali.
- Domande di iscrizione alle classi successive alla prima: saranno accolte secondo l'ordine di presentazione fino alla copertura dei posti disponibili.