

**Verbale n. 5**  
**anno scolastico 2024-2025**  
**Riunione del Consiglio di Istituto del giorno 8 ottobre 2025**

Il giorno 8 ottobre dell'anno 2025, alle ore 18.00, si riunisce il Consiglio d'Istituto

con il seguente ordine del giorno:

1. Verbale della seduta precedente: delibera
2. Concessione locali al Centro Islamico: delibera
3. Contributo assicurativo a carico delle famiglie e contributo per l'ampliamento dell'offerta formativa: delibera
4. Variazioni di bilancio: delibera
5. Prefestivi: delibera
6. Concessione palestre alle società sportive e convenzione con il Comune: delibera
7. Nomina RUP Piano Estate 2025 e Agenda Nord: delibera
8. Varie ed eventuali

Sono presenti i signori:

	Presenti	Assenti (aggiungere se giustificato)
<b>Membro di diritto</b>		
Dirigente scolastico, Maddalena Dasdia	x	
<b>Componente genitori</b>		
1. Pugliese Pasquale M. (Presidente del CdI)	x	
2. Boccalari Davide	x	
3. D'Alonzo Alessia	x	
4. Fiedynova Perla	x	
5. Frigeni Claudia	x	
6. Tironi Ester	x	
7. Valsecchi Silvia	x	
8. Zanchi Viviana	x	
<b>Componente docenti</b>		
9. Arena Francesca		x
10. Codazzi Lucilla	x	
11. De Simmeo Teresa	x	
12. Fasanella Annamaria	x	
13. Floris Anna	x	
14. Margani Sabrina		x
15. Raineri Elena		x
16. Tagliavia Vitalba		x
<b>Componente ATA</b>		
1. Ferri Susanna	x	
2. Montenegro Luciana	x	

Per un totale di:

- 14 consiglieri dall'inizio della seduta.

É presente la DSGA Dott.ssa Laura Crescente.  
Presiede la seduta la Dirigente Scolastica.

La Dirigente Scolastica presenta la nuova DSGA, Dottoressa Laura Crescente, ringraziandola per l'impegno profuso nel primo mese di servizio. La Dottoressa Crescente riferisce di un avvio impegnativo ma formativo, con assunzione di responsabilità su molte procedure nuove e la determinazione a perseguire pienamente gli obiettivi.

Verificata la validità della seduta si avvia la trattazione dei punti all'O.d.G.

### 1. VERBALE DELLA SEDUTA PRECEDENTE: DELIBERA

La Dirigente, accertata che tutti i presenti abbiano ricevuto tramite e-mail copia del verbale della seduta del Consiglio di Istituto del 25 GIUGNO 2025, procede a sottoporre direttamente a votazione il verbale.

DELIBERA N. 21 DELL' 8 OTTOBRE 2025 APPROVATA

PRESENTI	14
FAVOREVOLI	14
CONTRARI	/
ASTENUTI	/

2

### 2. CONCESSIONE LOCALI AL CENTRO ISLAMICO: DELIBERA

Si affronta il punto relativo alla concessione dei locali al Centro Islamico, che, come ogni anno, ha richiesto di poter utilizzare gli spazi scolastici la domenica per lo svolgimento delle lezioni di lingua araba. La Dirigente Scolastica illustra la richiesta e ricorda che, dopo alcune criticità riscontrate in passato, la collaborazione si è stabilizzata in un clima di rispetto e correttezza reciproca.  
Si procede con la delibera

DELIBERA N. 22 DELL' 8 OTTOBRE 2025 APPROVATA

PRESENTI	14
FAVOREVOLI	14
CONTRARI	/
ASTENUTI	/

### 3. CONTRIBUTO ASSICURATIVO A CARICO DELLE FAMIGLIE E CONTRIBUTO PER L'AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA: DELIBERA

Segue una lunga discussione sul contributo assicurativo delle famiglie e sul contributo volontario per l'ampliamento dell'offerta formativa. La Dirigente Scolastica ricorda che l'assicurazione costa 7,50 € bambino e che lo scorso anno circa il 40% delle famiglie non aveva versato la quota. I membri del Consiglio

si confrontano su come comunicare in modo efficace alle famiglie e l'importanza di questa spesa che garantisce la copertura assicurativa a tutti gli alunni. La Dirigente propone quindi di inviare una circolare chiara che spieghi questa regola in modo trasparente e dedicare durante le assemblee di classe un momento per sensibilizzare i genitori. Durante il confronto, alcuni rappresentanti segnalano difficoltà con il registro elettronico Argo, che invia troppe notifiche di pagamento, generando confusione soprattutto nelle famiglie con più figli. La Dirigente Scolastica invita a redigere una descrizione scritta del problema riscontrato, così da poterla inoltrare alla referente e al servizio di assistenza Argo. Si conferma, infine la scelta di mantenere la modalità dei bollettini differenziati secondo le stesse procedure dello scorso anno.

Si procede con la delibera:

**DELIBERA N. 23 DELL' 8 OTTOBRE 2025 APPROVATA**

PRESENTI	14
FAVOREVOLI	14
CONTRARI	/
ASTENUTI	/

**4. VARIAZIONI DI BILANCIO: DELIBERA**

La DSGA procede ad illustrare le variazioni di bilancio, trasmesse in allegato. Tra le voci più rilevanti: i fondi in arrivo dal progetto Agenda Nord, la restituzione di un bonifico errato, nuovi contributi per tirocinanti universitari, somme ricevute da reti di scuole e dai progetti PNRR già in fase di chiusura o rendicontazione (tra cui Stem e Fuoriclasse), uscite didattiche. Si procede con la delibera:

**DELIBERA N. 24 DELL' 8 OTTOBRE 2025 APPROVATA**

PRESENTI	14
FAVOREVOLI	14
CONTRARI	/
ASTENUTI	/

**5. PREFESTIVI: DELIBERA**

La Signora Montenegro propone di inserire nella chiusura della scuola come prefestivo, in concomitanza con la sospensione delle attività didattiche, le giornate del 24 dicembre 31 dicembre 14 agosto, anche per favorire la fruizione delle ferie al personale ATA.

**DELIBERA N. 25 DELL' 8 OTTOBRE 2025 APPROVATA**

PRESENTI	14
FAVOREVOLI	14
CONTRARI	/
ASTENUTI	/

**6. CONCESSIONE PALESTRE ALLE SOCIETA' SPORTIVE E CONVENZIONE CON IL COMUNE: DELIBERA**

La Dirigente comunica la convenzione con il Comune per l'utilizzo delle palestre scolastiche,

sottolineando che quest'anno è aumentato il numero delle società sportive coinvolte e che alcune di esse hanno offerto la possibilità di far partecipare gratuitamente i bambini in situazioni di difficoltà economica.

Precisa inoltre che le segnalazioni dei minori beneficiari dovranno provenire dagli insegnanti, in quanto maggiormente a conoscenza delle situazioni familiari e dei bisogni specifici degli alunni.

Si procede con la delibera:

DELIBERA N. 26 DELL' 8 OTTOBRE 2025 APPROVATA

PRESENTI	14
FAVOREVOLI	14
CONTRARI	/
ASTENUTI	/

## 7. NOMINA RUP PIANO ESTATE 2025 E AGENDA NORD: DELIBERA

La Dirigente comunica che il Ministero ha richiesto la nomina formale del Responsabile Unico del Progetto (RUP) e chiede al Consiglio se concorda con la sua designazione per tale incarico.

Informa inoltre dell'arrivo di nuovi fondi per il piano estate 2025 - 26, da utilizzare per attività che potranno partire già da settembre. La priorità sarà garantire la continuità dei "venerdì della De Amicis" e dei corsi di lingua, oltre ad altri progetti come la psicomotricità.

Si procede con la delibera:

DELIBERA N. 27 DELL' 8 OTTOBRE 2025 APPROVATA

PRESENTI	14
FAVOREVOLI	14
CONTRARI	/
ASTENUTI	/

## 8. VARIE ED EVENTUALI

La Dirigente precisa che, per l'anno in corso, le attività dei progetti Piano Estate e Agenda Nord risultano già coperte. Comunica inoltre che i fondi assegnati dal Comune, pari a circa 5.000 €, verranno in parte destinati al finanziamento di 162 ore di conversazione con docenti madrelingua inglese, distribuite tra le classi quarte e quinte della scuola primaria e le classi seconde e terze della scuola secondaria. La Dirigente sottolinea l'importanza della figura del conversatore madrelingua in particolare per la preparazione alle prove di Listening per l'esame della certificazione linguistica. All'Associazione Genitori saranno versati dal Comune circa 1.200 euro per sostenere le progettualità promosse dalle famiglie.

La Dirigente sottopone al Consiglio la proposta di accogliere un forno a microonde donato dalla cooperativa Impronta, destinato alla mensa scolastica per consentire agli studenti che restano a scuola di scaldare il proprio pranzo.

La signora Zanchi riporta la preoccupazione di diversi genitori per la notizia secondo cui quest'anno non verranno organizzate attività legate a Santa Lucia. La Dirigente spiega le ragioni di questa scelta: negli anni scorsi si sono verificati spiacevoli episodi tra adulti, discussioni e tensioni che nulla avevano a che fare con i bambini che hanno creato un clima difficile da gestire. Si decide dunque di non proporre attività legate alla figura di Santa Lucia, ma di lasciare ai genitori la possibilità di organizzare uno spettacolo o un piccolo evento. I genitori del plesso De Amicis propongono uno spettacolo con lo Spazio Circo, aperto a tutti i bambini della scuola Primaria, da presentare come "Spettacolo delle Buone Feste". La Dirigente conferma

la disponibilità della scuola ad ospitare l'iniziativa.

La Signora Frigeni propone di dare voce, in ambito scolastico, alla situazione umanitaria in Palestina, con l'obiettivo di promuovere momenti di riflessione e sensibilizzazione all'interno della comunità scolastica. La Dirigente riferisce che di recente è arrivato un bambino di nove anni, attualmente ricoverato in ospedale, che verrà successivamente inserito in una scuola primaria. L'insegnante Floris condivide l'esperienza dell'inserimento, presso la scuola dell'infanzia, di un altro bambino di quattro anni, giunto in Italia solo con il padre e profondamente segnato dal conflitto. L'insegnante descrive la complessità della situazione, evidenziando che il piccolo non ha mai frequentato la scuola e che, nel gioco, tende a riprodurre scene di guerra, mostrando difficoltà comunicative e relazionali. Si sottolinea la necessità urgente di un supporto educativo e psicologico, poiché al momento non sono ancora pervenute risorse né dal Ministero né dal Comune.

Il Consiglio concorda sulla necessità di un intervento istituzionale e la Dirigente redigerà una comunicazione ufficiale, a nome del Consiglio d'Istituto, per richiedere l'attivazione di risorse e figure professionali di supporto a favore dei docenti e dei bambini coinvolti. Nell'attesa di risposte da parte delle autorità competenti, si stabilisce di coinvolgere il pedagogo d'Istituto, Dott. Bonetti, per un primo accompagnamento delle insegnanti e del bambino. La Dirigente Scolastica ribadisce la disponibilità della scuola a mettere a disposizione delle associazioni di genitori che desiderino incontrarsi per riflettere e organizzare iniziative di solidarietà a sostegno delle famiglie e dei minori accolti.

Infine la signora Frigeni introduce il tema del "Life Skill Training", un percorso di formazione promosso da ATS Regione Lombardia finalizzato allo sviluppo delle competenze di vita e alla prevenzione dei comportamenti a rischio. La Dirigente Scolastica ricorda che numerosi docenti dell'Istituto hanno già partecipato a tale formazione e che, al momento, non è possibile proporre ulteriori corsi obbligatori a causa del limite delle 40 ore contrattuali previste per le attività pomeridiane. Si concorda sull'importanza del tema e valuta la possibilità di riprenderlo in futuro, eventualmente sotto forma di laboratori pomeridiani retribuiti o su base volontaria, da collegare ai progetti estivi o alle iniziative di ampliamento dell'Offerta Formativa.

---

Avendo discusso tutti gli argomenti all'OdG, la seduta è tolta alle ore )19:25

Il Presidente del CdI

**Pasquale Pugliese**

Il Segretario del CdI

**Anna Maria Fasanella**