

Verbale n. 4
anno scolastico 2023-2024
Riunione del Consiglio di Istituto del giorno 29 febbraio 2024

Il giorno 29 febbraio dell'anno 2024, alle ore 18.30, si riunisce il Consiglio d'Istituto con il seguente ordine del giorno:

1. Verbale seduta precedente: delibera
2. Variazioni di bilancio: delibera
3. Pnrr Formazione del personale scolastico per la transazione digitale nelle scuole statali (D.M. 6672023): delibera
4. Autorizzazione al prelievo delle minute spese: delibera
5. ERASMUS+_Declaration On Honour_Presentazione Budget 2024: delibera
6. Varie ed eventuali: delibera

Sono presenti i signori:

	Presenti	Assenti (aggiungere se giustificato)
Membro di diritto		
Dirigente scolastico, Maddalena Dasdia	x	
Componente genitori		
1. Pugliese Pasquale (Presidente del Cdl)	x	
2. Alkani Vasmira	X	
3. Boccalari Davide	X	
4. Fiedynova Perla		x
5. Molteni Federica	x	
6. Proscia Silvia	x	
7. Ralde Lopez Isabel		x
8. Tornetta Mariangela	x	
Componente docenti		
9. Aceti Lucia	x	
10. Arena Francesca	x	
11. Chionni Giuseppina	x	
12. Clemente Rosa Vita		x
13. Fasanella Annamaria	x	
14. Grillone Giovanna	X	
15. Margani Sabrina	x	
16. Usubelli Alba	x	
Componente ATA		
1. Ferraro Filomena		x
2. Montenegro Luciana	x	

È presente il DSGA sig. Alessandro Barbuto. È presente, come uditrice, la tirocinante in Formazione primaria Giulia Damioli, dell'Università di Bergamo.

Per un totale di:

- 14 consiglieri dall'inizio della seduta.

Presiede la seduta il signor Pasquale Pugliese.

Svolge le funzioni di segretario la consigliera, professoressa Giovanna Grillone
Verificata la validità della seduta il presidente avvia la trattazione dei punti all'O.d.G.

1. LETTURA ED APPROVAZIONE DEL VERBALE DELLA SEDUTA PRECEDENTE

Accertato che il verbale in discussione è stato inviato tramite posta elettronica a tutti i consiglieri, verificato che il medesimo è stato preso in esame da tutti i presenti, tenuto conto del parere positivo degli stessi, si procede a sottoporre direttamente a votazione il verbale che viene approvato a maggioranza.

DELIBERA N.25 del 29 febbraio 2024

Approvato a maggioranza dei presenti

PRESENTI	14
FAVOREVOLI	14
CONTRARI	/
ASTENUTI	/

2. VARIAZIONI DI BILANCIO: DELIBERA

Su invito della Dirigente scolastica prende la parola il DSGA, signor Alessandro Barbuto, che illustra nel dettaglio i punti delle variazioni di bilancio relative all'anno 2024.
Il documento è già stato inviato a tutti i consiglieri affinché potessero prenderne visione preventivamente.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

DELIBERA N.26 del 29 febbraio 2024

APPROVA all'unanimità dei presenti senza astensioni

PRESENTI	14
FAVOREVOLI	14
CONTRARI	/
ASTENUTI	/

3. PNRR FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE NELLE SCUOLE STATALI (D.M. 66/2023: DELIBERA

Prende la parola la Dirigente Scolastica che illustra la situazione riguardante le azioni già partite del PNRR, confermando che sono a buon punto. Sottolinea che la partecipazione e la frequenza degli alunni coinvolti è stata ampia, sono, infatti, già stati rilasciati 90 attestati sui 120 previsti.

La proposta da approvare oggi è quella riguardante la formazione del personale. Tale formazione prevede certificazioni linguistiche e digitali.

La signora Alkani propone che la formazione relativa sia titolo valutabile nella selezione alla partecipazione al progetto Erasmus+, la Dirigente terrà in considerazione tale proposta.

Dopo ampia illustrazione, si passa alla votazione.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO
DELIBERA N.27 del 29 febbraio 2024
APPROVA all'unanimità dei presenti senza astensioni

PRESENTI	14
FAVOREVOLI	14
CONTRARI	/
ASTENUTI	/

4. AUTORIZZAZIONE AL PRELIEVO DELLE MINUTE SPESE: DELIBERA

La Dirigente Scolastica cede la parola al DSGA che illustra cosa si intenda per autorizzazione al prelievo delle minute spese. In concreto il Consiglio autorizza il DSGA a prelevare la cifra di 1000 euro, da tenere in cassaforte, e utilizzabili per acquisti urgenti o materiali di piccola entità.

Chiede la parola l'insegnante Aceti, segnalando che all'infanzia hanno la necessità di acquistare i guanti, usati per la pulizia degli alunni. Il DSGA risponde che è possibile fare richiesta per l'acquisto dei guanti.

I genitori consiglieri sostengono che anche le famiglie potrebbero partecipare alla gestione degli alunni portando il materiale necessario. La Dirigente riferisce che ne parlerà con le referenti e che tale proposta potrebbe essere condivisa nelle assemblee di inizio anno a settembre.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO
dopo ampia illustrazione
DELIBERA N.28 del 29 febbraio 2024
APPROVA all'unanimità dei presenti senza astensioni

PRESENTI	14
FAVOREVOLI	14
CONTRARI	/
ASTENUTI	/

5. ERASMUS+_DECLARATION ON HONOUR_PRESENTAZIONE BUDGET 2024: DELIBERA

La Dirigente Scolastica illustra ai presenti il progetto in oggetto, segnalando che le prossime destinazioni saranno Irlanda, Portogallo e Germania. Per quanto riguarda l'anno scolastico in corso, un gruppo di insegnanti partiranno per Belgio, Finlandia e Spagna tra maggio e giugno.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO
dopo ampia illustrazione
DELIBERA N. 29 del 29 febbraio 2024
APPROVA all'unanimità dei presenti senza astensioni

PRESENTI	14
FAVOREVOLI	14
CONTRARI	/
ASTENUTI	/

6. VARIE ED EVENTUALI

La Dirigente illustra la situazione riguardante le iscrizioni per il prossimo anno scolastico.

Per quanto riguarda la scuola secondaria risultano 98 iscritti e si formeranno 5 classi, tuttavia la Dirigente informa che è stata avviata la richiesta per la formazione della sesta classe. L'ufficio scolastico non ha assicurato tale soluzione, ma si impegna ad analizzare la situazione del nostro Istituto.

Anche per la scuola primaria la situazione è buona. L'unica criticità si evidenzia all'infanzia Dasso poiché si passerà da 5 a 4 sezioni. Si evidenzia, quindi, un calo demografico nel quartiere Boccaleone; molti iscritti, infatti, provengono da altri quartieri.

La Dirigente riferisce che il progetto Scuole Aperte della bergamasca è stato presentato a Roma come una buona pratica da diffondere. Segnala, inoltre, come tale progetto abbia avuto ricadute molto positive sull'utenza dell'Istituto, poiché gli alunni si trovano impegnati in varie attività presso la scuola, evitando così di passare il tempo per le strade del quartiere.

La signora Molteni chiede se anche nei prossimi anni l'amministrazione finanzierà il progetto Scuole Aperte. La Dirigente risponde che l'amministrazione ha assicurato la prosecuzione del progetto per i prossimi due anni.

La Dirigente riferisce di aver ricevuto una mail dalla signora Fiedynova Perla che pone delle riflessioni riguardo la classe musicale. La Dirigente condividerà tali riflessioni con i docenti del plesso di Cornagera. I Consiglieri si confrontano riguardo le classi del musicale e tutti concordano sul fatto che non siano delle classi di "élite", semplicemente ogni classe è a parte e ha un suo percorso, caratterizzato dalle peculiarità degli alunni, che crescono e maturano insieme.

La signora Alkani propone un progetto di educazione finanziaria sulle future classi terze, affermando quanto sia importante dare un'infarinatura agli alunni su tale argomento. La Dirigente risponde di inviarle il progetto in modo da poter fare alcune ipotesi di realizzazione.

Il signor Boccalari chiede alla Dirigente se l'amministrazione si è pronunciata riguardo i lavori riguardanti la futura rete ferroviaria. La Dirigente risponde di non aver avuto notizie.

Avendo discusso tutti gli argomenti all'OdG, la seduta è tolta alle ore 19:40.

Gli allegati, numerati progressivamente per ciascuna seduta e indicanti la data della seduta stessa, sono parte integrante del verbale medesimo e conservati nel registro apposito. Viene altresì conservata copia elettronica sia del verbale sia dei relativi allegati in formato elettronico in versione non modificabile (pdf)

Il Presidente del CdI

Pasquale Pugliese

Il Segretario del CdI

Giovanna Grillone