

Verbale n. 1
anno scolastico 2024-2025
Riunione del Consiglio di Istituto del giorno 03 ottobre 2024

Il giorno 03 ottobre dell'anno 2025, alle ore 18.00 in collegamento Meet, si riunisce il Consiglio d'Istituto con il seguente ordine del giorno:

1. Verbale seduta precedente: delibera
2. Concessione locali al Centro Islamico: delibera
3. Rendicontazione progettualità realizzata con i contributi volontari delle famiglie nell'anno scolastico 2023/24
4. Richiesta contributo alle famiglie: delibera
5. Contributo assicurativo: delibera
6. Approvazione prefestivi: delibera
7. Varie ed eventuali.

Sono presenti i signori:

	Presenti	Assenti (aggiungere se giustificato)
Membro di diritto		
Dirigente scolastico, Maddalena Dasdia	x	
Componente genitori		
1. Pugliese Pasquale (Presidente del Cdi)	x	
2. Alkani Vasmina	x dalle 18.15	
3. Boccalari Davide	x dalle 18.15	
4. Fiedynova Perla	x dalle 18.15	<u>1</u>
5. Molteni Federica	x	
6. Proscia Silvia	x dalle 18.15	
7. Ralde Lopez Isabel		x
8. Tornetta Mariangela		x
Componente docenti		
9. Aceti Lucia	x dalle 18.15	
10. Arena Francesca	x dalle 18.20	
11. Chionni Giuseppina	x dalle 18.15	
12. Clemente Rosa Vita	x	
13. Fasanella Annamaria	x	
14. Grillone Giovanna	x	
15. Margani Sabrina	x	
Componente ATA		
1. Ferraro Filomena	x	
2. Montenegro Luciana	x	

È presente il DSGA sig. Alessandro Barbuto.

Per un totale di:

- 9 consiglieri dall'inizio della seduta.

Presiede la seduta il signor Pasquale Pugliese.

Svolge le funzioni di segretario la consigliera Francesca Arena.

Verificata la validità della seduta il presidente avvia la trattazione dei punti all'O.d.G.

1. LETTURA ED APPROVAZIONE DEL VERBALE DELLA SEDUTA PRECEDENTE

Accertato che il verbale in discussione è stato inviato tramite posta elettronica a tutti i consiglieri, verificato che il medesimo è stato preso in esame da tutti i presenti, tenuto conto del parere positivo degli stessi, si procede a sottoporre direttamente a votazione il verbale che viene approvato a maggioranza.

DELIBERA N.50 del 03 ottobre 2024**APPROVA all'unanimità dei presenti senza astensioni**

PRESENTI	9
FAVOREVOLI	9
CONTRARI	/
ASTENUTI	/

2. CONCESSIONE LOCALI AL CENTRO ISLAMICO: DELIBERA

La Dirigente scolastica richiede al consiglio di deliberare in merito alla concessione dei locali al Centro Islamico. Informa i consiglieri che la collaborazione con il centro islamico prosegue da circa vent'anni ma che lo scorso anno scolastico sono mancati dei materiali di facile consumo e che per tale motivo, il direttore del centro islamico, si è reso disponibile a risarcire la scuola.

La Dirigente riferisce che, nel caso dovesse riaccadere, è possibile sospendere la concessione dei locali. La documentazione è stata inviata a tutti i consiglieri affinché potessero prendere visione preventivamente.

2**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO****DELIBERA N.51 del 03 ottobre 2024****APPROVA all'unanimità dei presenti senza astensioni**

PRESENTI	9
FAVOREVOLI	9
CONTRARI	/
ASTENUTI	/

3. RENDICONTAZIONE PROGETTUALITA' REALIZZATA CON I CONTRIBUTI VOLONTARI DELLE FAMIGLIE NELL'ANNO SCOLASTICO 2023-2024: DELIBERA

Si prende visione della tabella allegata alla convocazione. Si evince che i contributi volontari delle famiglie per l'anno scolastico 2023-2024 sono stati irrisori rispetto al numero degli alunni frequentanti l'Istituto. La Dirigente sottolinea l'importanza del contributo volontario per l'ampliamento dell'offerta formativa. Sono stati spesi dalla scuola con i fondi d'Istituto 16311,96 euro per i progetti, di cui solo 5600 euro provenivano dai contributi volontari delle famiglie. I progetti attuati sono stati finanziati anche con i fondi del diritto allo studio dell'amministrazione comunale e i fondi del PNRR.

La documentazione è stata inviata a tutti i consiglieri affinché potessero prendere visione preventivamente.

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO
DELIBERA N.52 del 03 ottobre 2024
APPROVA all'unanimità dei presenti senza astensioni**

PRESENTI	9
FAVOREVOLI	9
CONTRARI	/
ASTENUTI	/

4. RICHIESTA CONTRIBUTO ALLE FAMIGLIE: DELIBERA

La Dirigente propone ai consiglieri di separare i due bollettini dell'assicurazione e del contributo volontario perché a causa delle omonimie è difficile risalire a quale famiglia ha effettuato il pagamento. Il pagamento dell'assicurazione ammonta a euro 7,5, mentre l'erogazione liberale ammonta a una quota di 24 euro per un solo figlio, 33 euro per due figli e 41,15 euro per tre o più figli.

Il signor Boccalari propone di associare i due bollettini ma la Dirigente e il DSGA spiegano che risulta difficile risalire a quali alunni abbiamo effettivamente pagato il contributo assicurativo.

La Dirigente, sentiti gli altri consiglieri, provvederà a fare pubblicare insieme alla circolare relativa al pagamento del contributo volontario, la tabella relativa alla rendicontazione della progettualità attuata con il contributo volontario delle famiglie.

La signora Molteni chiede alla Dirigente quali azioni si potrebbero intraprendere per incentivare le famiglie al pagamento del contributo volontario, e se è il Consiglio d'Istituto l'organo al quale compete questo ruolo.

3

La Dirigente spiega che, oltre all'importanza del contributo del CDI, sarebbe utile anche quello dell'associazione dei genitori.

La consigliera Lucia Aceti riferisce che l'associazione dei genitori dell'infanzia collabora moltissimo con la scuola e propone di invitare il presidente dell'associazione, e di inserire nell'o.d.g. dell'assemblea l'illustrazione della progettualità realizzata con i contributi volontari delle famiglie.

Il signor Boccalari ritiene utile che nel prossimo triennio sia presente come membro del CDI un rappresentante dell'associazione genitori.

La Dirigente si ritiene d'accordo e riferisce che incaricherà Romano di farsi da portavoce con gli altri genitori.

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO
DELIBERA N.53 del 03 ottobre 2024
APPROVA all'unanimità dei presenti senza astensioni**

PRESENTI	16
FAVOREVOLI	16
CONTRARI	/
ASTENUTI	/

5. CONTRIBUTO ASSICURATIVO: DELIBERA

La Dirigente propone l'importo relativo alla copertura assicurativa e riferisce che molte famiglie continuano a non pagare il contributo (che ammonta a 7.50 euro) e che, oltre al pagamento emesso tramite registro elettronico, bisogna sollecitare in vario modo le famiglie (avvisi cartacei, telefonate).

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO
DELIBERA N.54 del 03 ottobre 2024
APPROVA all'unanimità dei presenti senza astensioni**

PRESENTI	16
FAVOREVOLI	16
CONTRARI	/
ASTENUTI	/

6. APPROVAZIONE PREFESTIVI: DELIBERA

La Dirigente, a causa di un dispendio di risorse del personale ATA , propone di chiudere i locali scolastici i seguenti giorni: 24/12/2024, 31/12/2024, 14/08/2025.

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO
DELIBERA N.55 del 03 ottobre 2024
APPROVA all'unanimità dei presenti senza astensioni**

PRESENTI	16
FAVOREVOLI	16
CONTRARI	/
ASTENUTI	/

4

7. VARIE ED EVENTUALI: DELIBERA

La Dirigente ringrazia tutti i consiglieri per il lavoro svolto durante questi tre anni e in particolar modo ci tiene a sottolineare quanto sia stata importante la collaborazione e la partecipazione attenta e ragionata dei genitori. Si augura di rivedere tutti i consiglieri il prossimo mandato.

La signora Proscia comunica che non si ricandiderà poiché il figlio è in uscita , ringraziando i consiglieri per la bella esperienza.

Il signor Pugliese comunica che si ricandiderà al prossimo mandato ringraziando anche lui i consiglieri per il lavoro svolto.

L'insegnante Aceti riferisce che non ha ancora deciso se ricandidarsi spiegando che è quasi al termine della sua attività lavorativa. L'insegnante spiega ai consiglieri che, nel caso dovesse ricandidarsi, chiederà il supporto di un'altra docente in rappresentanza della scuola dell'infanzia.

Prende la parola la signora Perla che chiede spiegazioni riguardo alle modalità di pagamento del contributo volontario di 3 euro per i due spettacoli teatrali inseriti nella progettualità della scuola secondaria.

Le insegnanti Grillone e Arena spiegano che un genitore per classe dovrà provvedere a raccogliere le quote degli alunni e a farle avere a un unico rappresentante per istituto (Flores e Cornagera). Quest'ultimo provvederà a recarsi in segreteria, farsi emettere il bollettino e infine al pagamento tramite piattaforma PagoPA.

La signora Molteni si ritiene preoccupata per la raccolta delle quote; i genitori hanno poca occasione di incontrarsi e questo comporta che siano i bambini a raccogliere i soldi. Inoltre a Boccaleone, presso la zona del nuovo parcheggio, si aggirano dei malintenzionati che potrebbero derubare i bambini, come è già accaduto.

La Dirigente propone ai genitori di recarsi a scuola personalmente per provvedere alla raccolta delle quote e provvederà a informare l'associazione "Giovani onde" che si occupa di intervenire sul territorio proprio per far fronte a problematiche di questo genere.

La Dirigente chiederà ai coordinatori delle classi prime del plesso Cornagera di contattare telefonicamente la signora Molteni, resasi disponibile alla raccolta delle quote.

La signora Perla chiede alla Dirigente se è possibile continuare ad utilizzare i libretti scolastici degli anni precedenti.

La Dirigente consiglia di ritirare i nuovi libretti presso la segreteria per consentire agli insegnanti un monitoraggio maggiormente efficace degli alunni.

La signora Perla chiede come stanno procedendo i lavori presso il plesso Cornagera.

La Dirigente riferisce che gli operai non sono riusciti a lavorare questa estate e di aver proposto all'associazione comunale di continuare i lavori durante il periodo natalizio.

La signora Perla chiede delucidazioni riguardo alla tardiva pubblicazione dell'orario della scuola primaria rispetto a quello della scuola secondaria.

La Dirigente spiega alla signora che il lavoro da lei svolto fin dal mese di luglio sull'orario della scuola secondaria è molto più semplice rispetto a quello della scuola primaria in quanto ogni docente ha la propria specializzazione e insegna la propria disciplina in riferimento alla specializzazione.

Eventuali rettifiche sono dovute al completamento dell'organico che si verifica nel corso del tempo.

Piuttosto, per la scuola primaria, i maestri non hanno una propria specializzazione ma possono insegnare qualunque disciplina. Man mano che vengono effettuate le nomine dei nuovi docenti per il 5 completamento dell'organico, la Dirigente provvede alla valorizzazione delle loro specializzazioni di conseguenza rimodulando l'orario.

La signora Perla chiede il motivo per il quale non sono stati pubblicati avvisi alle famiglie riguardanti i materiali scolastici da portare a scuola.

L'insegnante Clemente spiega che, a prescindere dall'orario, le attività didattiche sono iniziate senza problemi e che le prime due settimane i docenti hanno iniziato a svolgere attività interdisciplinari; presso la scuola Savio gli insegnanti hanno iniziato il progetto di plesso.

La signora Molteni chiede se ci sono delle novità riguardo i lavori del passaggio a livello.

La Dirigente risponde che purtroppo non si hanno notizie e che il nuovo assessore è andato a scuola a presentarsi prendendo in carico anche di cambiare il cancello troppo basso del plesso Cornagera.

La dg ringrazia tutti i componenti del CDI.

Avendo discusso tutti gli argomenti all'OdG, la seduta è tolta alle ore 19:15

Gli allegati, numerati progressivamente per ciascuna seduta e indicanti la data della seduta stessa, sono parte integrante del verbale medesimo e conservati nel registro apposito. Viene altresì conservata copia elettronica sia del verbale sia dei relativi allegati in formato elettronico in versione non modificabile (pdf)

Il Presidente del Cdi

Pasquale Pugliese

Il Segretario del CDI

Francesca Arena